

# REGULAMIN REKRUTACJI

## I. Postanowienia ogólne.

### §1

Użyte w regulaminie sformułowania oznaczają:

- 1) Organizator – Gmina Miejska Kraków.
- 2) Realizatorzy – Zespół Szkół Elektrycznych Nr 2 w Krakowie, os Szkolne 26 oraz Zespół Szkół Zawodowych HTS S.A. w Krakowie, os. Złotej Jesieni 2.
- 3) Partnerzy – Gmina Miejska Kraków, ArcelorMittal O/Kraków
- 4) Lider Projektu – Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków.
- 5) Partner Projektu – ArcelorMittal Oddział Kraków, ul. Ujastek 1, 30-969 Kraków.
- 6) Projekt – projekt „Projektowanie interdyscyplinarne – nowy wymiar kształcenia” realizowany przez Partnerów i współfinansowany ze Środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX – Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 – Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.
- 7) Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w niniejszym Regulaminie Rekrutacji;
- 8) Beneficjent Ostateczny – kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w niniejszym Regulaminie został dopuszczony do udziału w Projekcie.
- 9) Biuro Projektu – siedziba: 31-826 Kraków, os. Złotej Jesieni 2, p. 127 tel. 12 641 65 41.

### §2

Ogólne założenia Projektu:

- 1) Projekt realizowany jest w okresie od dnia 01.01.2010 r. do dnia 31.12.2011 r.
- 2) Projekt przewiduje przeszkolenie 338 osób.
- 3) Zakres tematyczny: realizacja specjalizujących modułów interdyscyplinarnych w zakresie systemów mikroprocesorowych w układach sterowania, wizualizacji CAD/CAM dla mechanika, elektryka i elektronika oraz sieci komputerowych ze szczególnym ukierunkowaniem na wirtualne sieci prywatne VPN. Tematyka zajęć powiązana z monitorowaną praktyką zawodową.

- 4) Cel Projektu: podniesienie jakości oferty edukacyjnej szkół partnerskich skutkujący wzrostem kompetencji absolwentów oraz wzrostem atrakcyjności zawodów technicznych wśród dziewcząt.
- 5) Udział Beneficjenta Ostatecznego w działaniach realizowanych w ramach Projektu jest bezpłatny.

### §3

- 1) Projekt realizowany będzie w dwóch cyklach:  
I cykl od 1 lutego 2010 r do 25 czerwca 2011 r.  
II cykl od 1 wrzesień 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.
- 2) Zajęcia oparte na konsultacjach prowadzone będą w wymiarze jednej godziny tygodniowo dla uczniów biorących udział pierwszym i drugim semestrze w projekcie i w wymiarze dwóch godzin tygodniowo dla beneficjentów, którzy biorą udział w projekcie w semestrze trzecim.

### §4

- 1) Wszystkie informacje dotyczące realizacji Projektu dostępne są na stronach internetowych: [www.elektryk2.i365.pl](http://www.elektryk2.i365.pl) i [www.zshts.pl](http://www.zshts.pl) oraz w Biurze Projektu – 31-826 Kraków, os. Złotej Jesieni 2 p. 127 tel. 12 641 65 41.
- 2) Biuro Projektu czynne jest we wszystkie dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30.

## II. Rekrutacja Kandydatów do udziału w Projekcie.

### §5

- 1) Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w oparciu o zasady równości szans, w tym zasadę równości płci. Wsparciem zostaną objęte osoby niezależnie od płci, stopnia niepełnosprawności, sytuacji materialnej i statusu społeczno-ekonomicznego.
- 2) Podczas rekrutacji stosuje się następujące kryteria rekrutacyjne:
  - a) Chęć uczestnictwa w projekcie – deklaracja uczestnictwa w projekcie potwierdzona pisemnym oświadczeniem – *Oświadczenie Beneficjenta Ostatecznego*.
  - b) Kryterium szkolne – uczeń klasy drugiej lub trzeciej technikum mechanicznego, elektrycznego, elektronicznego lub informatycznego.
  - c) Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych (potwierdzone pisemnym oświadczeniem – *Oświadczenie Uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych*).
- 3) Do projektu kwalifikuje się tych kandydatów, którzy spełniają wszystkie kryteria rekrutacyjne oraz którzy podpiszą niezbędne dokumenty i uzyskają akceptację zespołu rekrutacyjnego.
- 4) W przypadku gdy chęć wzięcia udziału w projekcie wyrazi większa liczba uczniów niż zostało to zaplanowane, zostają oni wpisani na listę rezerwową beneficjentów ostatecznych.

- 5) Beneficjenci rezerwowi zobowiązani są wypełnić oświadczenie kandydata na beneficjenta ostatecznego wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych.
- 6) W momencie zakwalifikowania się do projektu, beneficjent ostateczny w chwili nastąpienia pierwszej formy wsparcia zobligowany jest do wypełnienia kwestionariusza osobowego.
- 7) Dopuszcza się wzięcie udziału w projekcie większej liczby uczestników, tylko w przypadku, gdy nie wpływa to w sposób znaczący na realizację projektu i nie pogarsza jego rezultatów.

## §6

- 1) Rekrutacje beneficjentów ostatecznych poprzedzi akcja informacyjna dla uczestników projektu.
- 2) W ramach akcji informacyjnej, odbędą się spotkania z uczniami szkół oraz ich rodzicami, na których przedstawione zostaną cele, założenia i harmonogram projektu.
- 3) Obecność uczestników spotkań informacyjnych winna być potwierdzona podpisem na listach obecności, co jest jednoznaczne z potwierdzeniem chęci udziału w projekcie.

### **III. Postanowienia końcowe**

## §7

- 1) Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem 11 stycznia 2010 r.
- 2) Beneficjenci Ostateczni są zobowiązani do respektowania zasad regulaminu i podpisanych oświadczeń.
- 3) W przypadku uchybień formalnych kandydat może zostać poproszony o uzupełnienie braków w dokumentacji.
- 4) Dopuszcza się wymianie beneficjentów ostatecznych w początkowym okresie szkolenia.
- 5) W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie lub skreslenia któregoś z zakwalifikowanych kandydatów na jego miejsce może zostać zaproszona osoba z listy rezerwowej.
- 6) Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.